

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	ROSA ESTELA LÓPEZ CERÍN DE FIGUEROA
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2025
NUMERO DE CONTRATO	101-029-2025
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL ORIENTE

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Oriente personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Oriente, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Oriente.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar dando seguimiento a nivel técnico en relación al desarrollo de propuestas de Reservas Naturales Privadas, Parques Regionales y otras categorías de manejo para ser declaradas como áreas protegidas.
- b) Apoyar dando seguimiento a los productos de consultorías de Estudios Técnicos, Planes Maestros y otros proyectos relacionados a la administración y gestión de las áreas protegidas.
- c) Apoyar en la revisión de expedientes de Estudios de Impacto Ambiental de actividades dentro de áreas protegidas requeridos por el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales –MARN-.
- d) Apoyar en la realización y seguimiento correspondiente para el cumplimiento de los planes Operativos Anuales de las Áreas protegidas.

- e) Apoyar en la elaboración de propuestas técnicas para fuentes cooperantes.
- f) Apoyar dando seguimiento interinstitucional de iniciativas de conservación de escala regional impulsadas por la Dirección Regional Oriente y sus aliados estratégicos.
- g) Apoyar en la realización del Plan Operativo Anual de la Dirección Regional Oriente y velar que se cumplan los objetivos y resultados planificados.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en la elaboración de dos (02) oficios para solicitud de espacios de spots radiales, para la campaña de prevención de incendios forestales.
- b) Apoyé en participar la primera reunión de "Comision de fomento económico, turismo, ambiente y recursos naturales del Consejo Municipal de Desarrollo, -COMUDE-.
- c) Apoyé en la recepción de dieciocho (18) titulaciones supletorias.
- d) Apoyé en la elaboración de dieciocho (18) respuestas a titulaciones supletorias.
- e) Apoyé en la elaboración de trece (13) oficios a Municipalidades para la divulgación en medios de comunicación de spots publicitarios para la prevención de incendios forestales.
- f) Apoyé en participar en una reunión virtual sobre "Reconocimiento de los Derechos Indígenas Maori en la Legislación Ambiental de Nueva Zelanda.
- g) Apoyé en participar en la primera reunión virtual para apertura a proyecto sobre la protección a la Guacamaya Roja (*Ara macao*) en los municipios fronterizos a Copán, Honduras.
- h) Apoyé en la elaboración de diez (10) dictamen técnico para registro de colección de vida silvestre.

- i) Apoyé en asistir a la Segunda reunión extra ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE-.
- j) Apoyé en participar en reunión con medios de comunicación para el lanzamiento del Proyecto Protección a la Guacamaya Roja (*Ara macao*) en los medios fronterizos a Copán, Honduras.
- k) Apoyé en participar en la apertura del Proyecto Protección a la Guacamaya Roja (*Ara macao*) en los municipios fronterizos a Copán, Honduras en las instalaciones de Municipalidad de Camotán, Departamento de Chiquimula.
- l) Apoyé en el llenado del PAM

F.

ROSA ESTELA LOPEZ CERÍN DE FIGUEROA
Servicios Técnicos

F.

Ing. Agr. José Antonio Paiz López
Director Regional Oriente
Consejo Nacional de Áreas Protegidas
-CONAP-



INFORME FINAL DE SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	ROSA ESTELA LÓPEZ CERÍN DE FIGUEROA
MES QUE INFORMA	DEL 02 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2025
NUMERO DE CONTRATO	101-029-2025
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL ORIENTE

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Oriente personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Oriente, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Oriente.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar dando seguimiento a nivel técnico en relación al desarrollo de propuestas de Reservas Naturales Privadas, Parques Regionales y otras categorías de manejo para ser declaradas como áreas protegidas.
- b) Apoyar dando seguimiento a los productos de consultorías de Estudios Técnicos, Planes Maestros y otros proyectos relacionados a la administración y gestión de las áreas protegidas.
- c) Apoyar en la revisión de expedientes de Estudios de Impacto Ambiental de actividades dentro de áreas protegidas requeridos por el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales –MARN-.
- d) Apoyar en la realización y seguimiento correspondiente para el cumplimiento de los planes Operativos Anuales de las Áreas protegidas.

- e) Apoyar en la elaboración de propuestas técnicas para fuentes cooperantes.
- f) Apoyar dando seguimiento interinstitucional de iniciativas de conservación de escala regional impulsadas por la Dirección Regional Oriente y sus aliados estratégicos.
- g) Apoyar en la realización del Plan Operativo Anual de la Dirección Regional Oriente y velar que se cumplan los objetivos y resultados planificados.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en la elaboración de ciento cuarenta y seis (146) dictámenes técnicos para registro de colección de vida silvestre.
- b) Apoyé en la recepción de cuarenta y dos (42) titulaciones supletorias.
- c) Apoyé en la elaboración de cuarenta y dos (42) respuestas a titulaciones supletorias.
- d) Apoyé en inspección a Planes de manejo, de incentivos forestales PINPEP, para su aprobación realizado en Aldea Jones Rio Hondo, Zacapa.
- e) Apoyé en la revisión de expedientes de estudio de impacto ambiental de actividades dentro de áreas protegidas requeridos por el ministerio de ambiente y recursos naturales -MARN- en el departamento de Chiquimula.
- f) Apoyé en el ingreso a la base de datos de siete (07) expedientes MINFIN.
- g) Apoyé en la realización y seguimiento para el cumplimiento de los planes Operativos Anuales de Reserva Biosfera triffinio fraternidad.
- h) Apoyé en la elaboración de informes de actividades semanales.
- i) Apoyé en la actualización de actividades de guardarecursos temporada 2025.
- j) Apoyé en la elaboración de sesenta (60) dictamen técnico para registro de colección de vida silvestre.

- k) Apoyé en la revisión de expedientes de estudio de impacto ambiental de actividades dentro de áreas protegidas requeridos por el ministerio de ambiente y recursos naturales -MARN- en el departamento de Zacapa.
- l) Apoyé en participación de reuniones informativas mensuales con guardarecursos asignados a la DRO.
- m) Apoyé al personal para el comunicado de la realización de actividades de charlas ambientales.
- n) Apoyé en participar en una (01) capacitación sobre "Liquidación de viáticos y reconocimientos de gatos por servicios prestados para el ejercicio fiscal 2025".
- o) Apoyé en asistir a la primera reunión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE-.
- p) Apoyé en inspección a Planes de manejo, de incentivos forestales PINPEP, para su aprobación realizado en Gualán, Zacapa.
- q) Apoyé en la elaboración de una (01) opinión técnica de un instrumento de Evaluación de Impacto Ambiental -EIA-.
- r) Apoyé en asistir a la primera reunión extra ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE-.
- s) Apoyé en la elaboración de dos (02) oficios para solicitud de espacios de spots radiales, para la campaña de prevención de incendios forestales.
- t) Apoyé en participar la primera reunión de "Comision de fomento económico, turismo, ambiente y recursos naturales del Consejo Municipal de Desarrollo, -COMUDE-.
- u) Apoyé en la elaboración de trece (13) oficios a Municipalidades para la divulgación en medios de comunicación de spots publicitarios para la prevención de incendios forestales.
- v) Apoyé en participar en una reunión virtual sobre "Reconocimiento de los Derechos Indígenas Maori en la Legislación Ambiental de Nueva Zelanda.

- w) Apoyé en participar en la primera reunión virtual para apertura a proyecto sobre la protección a la Guacamaya Roja (*Ara macao*) en los municipios fronterizos a Copán, Honduras.
- x) Apoyé en asistir a la Segunda reunión extra ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE-.
- y) Apoyé en participar en reunión con medios de comunicación para el lanzamiento del Proyecto Protección a la Guacamaya Roja (*Ara macao*) en los medios fronterizos a Copán, Honduras.
- z) Apoyé en participar en la apertura del Proyecto Protección a la Guacamaya Roja (*Ara macao*) en los municipios fronterizos a Copán, Honduras en las instalaciones de Municipalidad de Camotán, Departamento de Chiquimula.

F.

ROSA ESTELA LÓPEZ CERÍN DE FIGUEROA
Servicios Técnicos

F.

Ing. Agr. José Antonio Paiz López
Director Regional Oriente
Consejo Nacional de Áreas Protegidas
-CONAP-



MSc. Igor De la Roca Cuellar
Secretario Ejecutivo
Consejo Nacional de Áreas Protegidas
-CONAP-

